Утверждаю

Директор МБУК «Октябрьский

СДК им. П.Г. Зуева»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Лихачева/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**План мероприятий по улучшению качества работы МБУК «Октябрьский СДК им. П.Г. Зуева»**

**на 2015 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п.  | Наименование мероприятия  | Основание реализации (результат независимой оценки качества)  | Срок реализации  | Ответственный  | Результат  | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия  |
| 1 | Своевременная актуализация информации, размещенной на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). Соблюдение сроков размещения  | ПРЕДЛОЖЕНИЯпо улучшению качества работы муниципальных учрежденийОбщественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых Администрация СГО выполняет функции и полномочия учредителя от 14.12.2014 г. № 2.ПРЕДЛОЖЕНИЯпо улучшению качества работы муниципальных учрежденийОбщественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых Администрация СГО выполняет функции и полномочия учредителя от 14.12.2014 г. № 2. | постоянно | Лихачева С.В. | Повышение открытости информации об учреждении  | Рейтинг полноты размещенной информации на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)   |
| 2     | Регулярная работа по актуализации, обновлению и своевременному размещению информации на сайте учреждения«Обратная связь» с посетителями сайта | постоянно | Лихачева С.В.Рзаев Р.Б.Пушникова Л.К. | Повышение количества пользователей услугами учреждения | Увеличение пользователей сайта учреждения |
| 3 | Размещение книги отзывов учреждения на информационном стенде в фойе | Январь 2015г | Хасаншина К.М.Пушникова Л.К. | Повышение качества работы учреждения | Увеличение количества отзывов о работе учреждения |
| 4 | Предоставление информации о крупных, значимых мероприятиях учреждения для размещения на официальном сайте СГО | ежемесячно | Лихачева С.В.Туркина И.И. | Повышение открытости информации об учреждении | Увеличение посетителей учреждения  |
| 5 | Активно сотрудничать со СМИ в обеспечении информации об учреждении, мероприятиях и результатах деятельности:- приглашать работников печати на мероприятия, вменить в обязанности работников ДК подготовку для газет информации о работе учреждения | ежемесячно | Лихачева С.В.Туркина И.И. | Повышение имиджа учреждения | Повышение посещяемости учреждения   |
| 6 | Совершенствовать работу по обеспечению доступности получения услуг учреждения для граждан с ограниченными возможностями здоровья:- оборудование кабинок туалета спец. ручками;- размещение информационных указателей;- обозначение яркой желтой полосой 1ой и последней ступени лестниц и порогов. | 3 квартал | Лихачева С.В.Сафронова Н.С. | Выполнение СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» и Постановления Правительства Свердловской области от 11.02.2014 г. N 70-ПП  | Увеличение посещяемости учреждения гражданами с ограниченными возможностями здоровья. |
| 7 | Продолжить работу по эстетической привлекательности помещений:- косметический ремонт гардероба и туалетных комнат | 3 квартал | Лихачева С.В.Сафронова Н.С. | Выполнение СанПиН 2.1.2.1188-03 "Проектирование, строительство и эксплуатация учреждений образования, культуры, отдыха, спорта» | Повышение комфортности условий учреждения  |
| 8 | Систематический контроль за санитарным состоянием мест общего пользования | постоянно | Сафронова Н.С. | Санитарное состояние мест общего пользования, соответствующее СанПиН №983-72  | Повышение комфортности условий учреждения |